



Rīgas Menedžmenta Koledža

SIA "Rīgas Menedžmenta Koledža", Reģistrācijas Nr. 50203022521, Izglītības iestādes reģistrācijas Nr.3347802535,

Valērijas Seiles iela 1 k-4, Rīga, LV-1019, tālr. 28007735, e-pasts: info@managementcollege.eu, www.mcollege.eu

APSTIPRINĀTS:
2024. gada 8. martā,
Rīkojums Nr. 1-9/2024/01

Rīgas Menedžmenta Koledžas konventa nolikums

*Izdoti saskaņā ar [Profesionālās izglītības likuma](#)
17.¹ panta otro daļu*

I Vispārīgie jautājumi

- 1.1. Rīgas Menedžmenta Koledža (turpmāk – Koledža) konventa (turpmāk – Konvents) nolikums nosaka Konventa funkcijas, uzdevumus, sastāvu un darba organizāciju.
- 1.2. Konvents ir koleģiāla padomdevēju institūcija, kuras mērķis ir veicināt profesionālās izglītības iestādes attīstību atbilstoši darba tirgus prasībām.
- 1.3. Konventu izveido un tā nolikumu izdod Koledžas direktors, nosakot konventa funkcijas, uzdevumus, sastāvu un darba organizāciju.
- 1.4. Konventa padomnieki šajā nolikumā noteiktos pienākumus pilda bez atlīdzības.
- 1.5. Konventa lēmumiem ir ieteikuma raksturs.

II Konventa sastāvs

- 2.1. Konventa sastāvā ir ne mazāk kā pieci padomnieki.
- 2.2. Konventa sastāvā ir padomnieki: koledžas direktors (turpmāk – Direktors), valdes pārstāvis, darbinieku pārstāvis, darba devēju un to apvienību deleģētie pārstāvji un citi ieinteresēto institūciju pārstāvji.
- 2.3. Citu ieinteresēto institūciju pārstāvji ir Izglītības un zinātnes ministrijas pārstāvji, Rīgas valstspilsētas pašvaldības pārstāvji, uzņēmējdarbības, sociālās labklājības, tūrisma un informācijas tehnoloģiju kā arī citu tautsaimniecības nozaru profesionāļi, kuru pamatdarbs nav koledža un kuri ar savu profesionalitāti un ekspertīzi var veicināt koledžas un studiju virzienu attīstību.
- 2.4. Padomniekus koledžas konventam var izvirzīt:

2.4.1. dibinātājs, direktors, koledžas akadēmiskā un vispārēja personāla pārstāvji, studentu pašpārvalde.

2.4.2. nozaru biedrības, nodibinājumi un darba devēji.

2.5. Direktors pēc saņemtajiem priekšlikumiem un dalībnieku piekrišanas ar rīkojumu apstiprina konventa sastāvu.

2.6. Koledžas konventa priekšsēdētāju ievēlē no nozaru biedrību, nodibinājumu vai darba devēju pārstāvjiem konventa pirmajā sēdē, kuru sasauc un līdz priekšsēdētāja ievēlēšanai vada Koledžas direktors.

2.7. Direktors ar rīkojumu apstiprina konventa sastāvu pēc saņemtajiem priekšlikumiem un padomnieku piekrišanas.

2.8. Konventa priekšsēdētāju ievēlē no nozaru biedrību, nodibinājumu vai darba devēju pārstāvjiem konventa pirmajā sēdē. Direktors sasauc un vada konventa sēdi līdz priekšsēdētāja ievēlēšanai.

III Konventa darba organizācija, funkcijas un uzdevumi

Konvents:

3.1. sniedz priekšlikumus koledžas attīstības stratēģijas jautājumos un profesionālās izglītības plānošanas dokumentu izstrādē;

3.2. var piedalīties koledžas akadēmiskā un vispārējā personāla atlases un novērtēšanas procesā;

3.3. sniedz priekšlikumus par koledžas izstrādāto profesionālās izglītības programmu pirms tās iesniegšanas licences saņemšanai;

3.4. veicina koledžas sadarbību ar nozaru pārstāvjiem un darba devējiem izglītības kvalitātes celšanai, kā arī studiju prakses un darba vidē balstītu mācību organizēšanā.

3.5. Konventa darbu plāno un sēžu darba kārtību nosaka Konventa priekšsēdētājs.

Konvents ir lemttiesīgs, ja sēdē piedalās vismaz puse no tā locekļiem.

3.6. Konvents lēmumus pieņem ar vienkāršu balsu vairākumu, atklāti balsojot. Balsojums var notikt saskaņojot viedokļus attālināti līdz protokolā norādītajam laikam.

3.7. Konventa sēdes tiek protokolētas. Konventa sekretārs plāno un organizē konventa darbu, sagatavo protokolus.

3.8. Sēžu protokolus ar parakstu apstiprina priekšsēdētājs un direktors.

3.9. Konventa sēdes norises laiku un darba kārtību konventa padomniekiem izziņo priekšsēdētājs ne vēlāk kā 7(septiņas) dienas pirms sēdes.

Direktors

O.Ņikadimovs